



BOGENSE PROVSTIUDVALG

Søndersø, januar 2015

Til menighedsrådene i Bogense provsti

Huskeliste for 2015. – version 2 pr. 23/1-2015

Seneste udmelding fra KM er, at fra budget 2016 skal dette ske elektronisk, hvorfor det er det, vi regner med i skrivende stund.

Endnu uvist	Der åbnes for indtastning af regnskabstal på www.skema.brandsoft.dk
31. januar	Lokal Kirkeudvikling
Primo april	Der åbnes for indtastning af budgettal på www.skema.brandsoft.dk
9. marts	Formandsmøde i Østrup præstegård.
1. april	Regnskab 2014 indlæses i Økonomiportalen.
21. april	Forårsmøde / indledende budgetsamråd i Østrup Forsamlingshus kl. 19.00. Provstiudvalg udmelder foreløbig driftsramme for budget 2016 elektronisk, senest d. 15. april. Menighedsråd redegør på forhånd skriftligt for de kommende års planer.
1. juni	1. kvartalsrapport på 2 sider skal indsendes til PU. Skal være fremlagt på MR-møde, dateret og underskrevet. Budgetforslag 2016 indlæses i Økonomiportalen. Menighedsråd sender til revisionen regnskabsbilag samt anden dokumentation som revisor har bedt om.
Juni	Provstesyn. De aktuelle råd kontaktes af provst for nærmere aftale.
Aug. / Sep. Endnu uvist	Budgetsamråd i Østrup Forsamlingshus kl. 19.00. PU udmelder de endelige rammer senest d. 15. september via provstiets budgetstøttesystem. (Økonomiportalen)
1. september	2. kvartalsrapport på 2 sider skal indsendes til PU. Skal være fremlagt på MR-møde, dateret og underskrevet.
15. september	Revisionen skal være færdig. Revisionsprotokollatet sendes via dataarkivet på DAPen.
Medio sep.	Regnskabsmateriale returneres fra revisor.
30. september	Synsrapporter for de ordinære syn afleveres senest 30. september.
15. oktober	Endeligt budget 2016 indlæses i Økonomiportalen. Revisionsprotokollat for regnskab 2014 er behandlet og forsynet af rådet med evt. bemærkninger. Dokumenteres med kopi af protokol indlæst via DAPen i dataarkivet.
15. november	Provstiudvalget godkender rådernes regnskab 2014, under hensyntagen til revisors og råds bemærkninger. Provstiudvalgets godkendelse samt evt. bemærkninger sendes til rådet via dataarkivet på DAPen.
1. december	3. kvartalsrapport på 2 sider skal indsendes til PU. Skal være fremlagt på MR-møde, dateret og underskrevet.
15. december	Afslutning af godkendelsesprocessen: Rådet behandler provstiudvalgets bemærkninger til protokollat og regnskab. Som dokumentation for dette indlæses kopi af beslutningsprotokollen fra menighedsrådsmødet i dataarkivet på DAPen.
15. januar	KM offentliggør budgetter efter de ”frigives” af provstiudvalget. Proceduren er endnu ikke på plads.
1. februar	KM offentliggør regnskaber efter de ”frigives” af provstiudvalget. Proceduren er endnu ikke på plads.





BOGENSE PROVSTIUDVALG

Ligesom KM opfandt et ”stempel” til 2013-regnskaberne i år 2014, som I skal huske at noterer i beslutningsprotokollen, er det tænkeligt der kommet et lignende ”stempel” i forbindelse med budgetterne.

Med håbet om fortsat godt samarbejde
- på vegne af provstiudvalget
- med venlig hilsen

Keld Balmer Hansen
Provst
kha@km.dk
tlf.: 64 82 13 07

Jan Drejer Christensen
Provstisekretær
jdc@km.dk

