



BOGENSE PROVSTIUDVALG

Provstikontoret, 20. januar 2021

Til menighedsrådene i Bogense provsti

Huskeliste for 2021 – version 1

Kan bruges til at planlægge menighedsrådsmøder efter.

Frist		
	Budget	Forårsmøde / indledende budgetsamråd – uvist pga. Corona
1. april	Regnskab	Regnskab indlæses i Økonomiportalen. HUSK KMs ”stempel” Kopi af protokol hvor regnskabet er behandlet indlæses i DATA-arkivet.
	Budget	PU udmelder foreløbig driftsramme for budget elektronisk senest 15. april.
	Regnskab	Revisionen vil komme til at foregå decentralt. Evt. ved hver forretningsfører. En god ide er at have alt klart fra den 15. maj.
1. juni	Kvt. rapp.	1. kvartalsrapport på 2 sider skal indsendes til PU. Skal være fremlagt på MR-møde, dateret og underskrevet. Afleveres til PU via dataarkivet. (PU nr. 2019-26055)
15. juni	Budget	1. budgetbidrag indlæses i Økonomiportalen. Kopi af protokol hvor budget er behandlet indlæses i DATA-arkivet. HUSK KMs ”stempel”
	Provstesyn	Provstesyn. De aktuelle råd kontaktes af provst for nærmere aftale.
	PU-valg	Slut august afholdes møde for PU-valg.
	Budget	Budgetsamråd. PU udmelder de endelige rammer senest d. 15. september via provstiets budgetstøttesystem. (Økonomiportalen)
1. sep.	Kvt. rapp.	2. kvartalsrapport på 2 sider skal indsendes til PU. Skal være fremlagt på MR-møde, dateret og underskrevet. Afleveres til PU via dataarkivet. (PU nr. 2019-26055)
	Revisor	Revisionen skal være færdig pr. 15. september. Revisionsprotokollatet sendes via DATA-arkivet.
30. sep.	Syn	Synsrapporter for de ordinære syn afleveres til PU senest 30. september.
15. okt.	Regnskab	Revisionsprotokollat for regnskab er behandlet og forsynet af rådet med evt. bemærkninger. Dokumenteres med kopi af protokol indlæst i DATA-arkivet.
15. nov.	Budget	Endeligt budgetbidrag indlæses i Økonomiportalen. Kopi af protokol hvor budgettet er behandlet indlæses i DATA-arkivet. HUSK KMs ”stempel”
	Regnskab	PU godkender rådernes regnskab pr. 15. november, under hensyntagen til revisors og råds bemærkn. PUs godkendelse samt evt. bemærkn. sendes til rådet via DATA-arkivet.
1. dec.	Kvt. rapp.	3. kvartalsrapport på 2 sider skal indsendes til PU. Skal være fremlagt på MR-møde, dateret og underskrevet. Afleveres til PU via dataarkivet. (PU nr. 2019-26055)
	Regn / Bud	Regnskab og budgetter offentliggøres på sogn.dk automatisk pr. 31. januar.

Med håbet om fortsat godt samarbejde

- på vegne af provstiudvalget
- med venlig hilsen

Keld Balmer Hansen
Provst
kha@km.dk
tlf.: 23 47 41 44

Jan Drejer Christensen
Provstisekretær
jdc@km.dk
tlf.: 40 31 15 31

